

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧАРЫШСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**П Р И К А З**

№ 24/1

от 19.02.2024 года

«Об организации работы по охране труда»

В целях выполнения требований раздела 10 Трудового кодекса РФ, координации и обеспечения уровня руководства в организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в текущем 2023/2024 учебном году

**п р и к а з ы в а ю:**

1. На ответственного по охране труда, Белоусова Е.М., возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в школе требований охраны труда;
- контролю за своевременным проведением инструктажей и обучения по охране труда работников;
- организации разработки должностных инструкций по охране труда и по видам работ для работников;
- ведению журналов регистрации несчастных случаев с работниками школы;
- организации ведения журналов регистрации несчастных случаев с учащимися школы;
- организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения;
- обеспечению учебных кабинетов и иных помещений школы исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечению работоспособности средств пожарной и охранной сигнализации;
- своевременному информированию руководителя учреждения и профкома о несчастных случаях с учащимися и работниками школы.

2. На заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Козлову Ю.А. и Прусову И.А., возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в школе требований норм и правил охраны труда при проведении лабораторных и практических работ;
- своевременному проведению инструктажа обучающихся и его регистрацию в журнале;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев с учащимися;
- участию в разработке должностных инструкций по охране труда и по видам работ для непосредственно подчиненных сотрудников.

3. На заведующего по хозяйственной части, Белоусова Е.М., возложить обязанности по:

- обеспечению соблюдения требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием

всех помещений школы;

- организации проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, шума, в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- участию в разработке должностных инструкций по охране труда и по видам работ для технического персонала;

- участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;

- приобретению и выдаче спецодежды и других средств индивидуальной защиты.

5. На классных руководителей возложить обязанности по:

- обеспечению безопасного проведения внеклассных мероприятий;

- принятию мер по оказанию первой помощи пострадавшему во время внеклассных мероприятий;

- проведению целевого инструктажа с обучающимися, при проведении массовых мероприятий и экскурсий;

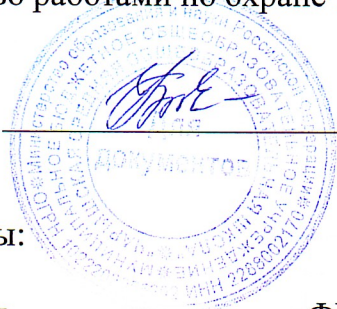
- организации изучения учащимися правил безопасности дорожного движения, поведения в быту и в общественных местах, на воде и т.п.;

- сохранению жизни и здоровья детей во время внеклассных мероприятий.

6. Юристу-делопроизводителю, Кутасовой С.Н., ознакомить с приказом должностных лиц в части их касающейся под роспись.

7. Общее руководство работами по охране труда оставляю за собой.

Директор



(Е.В. Курдюкова)

С приказом ознакомлены:

№ п/п

Подпись

ФИО

Дата